



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างงานตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ  
(มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ครั้งที่ ๓

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างงาน ตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ครั้งที่ ๓ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และให้ตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทุกรายตำบล ดังรายละเอียดในบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันการรายงานตัวในระบบออนไลน์ ได้ที่ <http://u2t.bru.ac.th/comfirm/> ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และให้ดำเนินการส่งเอกสาร ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งจะมีรายละเอียด ขั้นตอนการรายงานตัวของผู้ผ่านการคัดเลือกตามเอกสารแนบท้ายประกาศ หากไม่ดำเนินการตามคำชี้แจง จะถือว่าสละสิทธิ์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์มาลิณี จุโฑปะมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ลงวันที่ 30 กันยายน 2564

เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างงานตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ  
(มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ครั้งที่ 3

คำชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนการรายงานตัวของผู้ผ่านการคัดเลือก

1. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันการรายงานตัวในระบบออนไลน์ ภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2564

2. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ตาวนโหลตเอกสาร และกรอกรายละเอียดในเอกสารดังต่อไปนี้

2.1 ใบรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบล  
แบบบูรณาการ จำนวน 1 ฉบับ

2.2 ข้อตกลงสัญญาจ้างตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ  
ตามประเภทที่สมัครและผ่านการคัดเลือก จำนวน 2 ฉบับ

(โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือกกรอกรายละเอียดในข้อตกลงสัญญาจ้างฯ และลงลายมือชื่อ  
ในหน้าที่ 3 เฉพาะ “ผู้รับจ้าง” เท่านั้น ส่วนพยานยังไม่ต้องลงลายมือชื่อ)

3. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกส่งเอกสารฉบับจริง มายังมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ 1 – 6 ตุลาคม 2564  
(โดยจะถือวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับ ภายในวันที่ 6 ตุลาคม 2564 เวลา 16.30 น.)

หรือผู้ผ่านการคัดเลือกสามารถส่งเอกสารฉบับจริง ได้ที่ กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี  
ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ ได้ตั้งแต่วันที่ 1 – 6 ตุลาคม 2564 ภายในเวลา 16.30 น.

1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ฉบับ

2) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ

3) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 2 ฉบับ

4) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารที่สมัครพร้อมเพย์ผูกด้วยเลขบัตรประชาชนเท่านั้น จำนวน 2 ฉบับ

5) ใบรายงานตัวฯ(ตามข้อ 2.1) จำนวน 2 ฉบับ

6) ข้อตกลงจ้างฯ(ตามข้อ 2.2) จำนวน 2 ฉบับ

7) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

จำนวน 2 รูป โดยติดรูปถ่ายที่มุมขวาด้านบนในข้อตกลงจ้าง

\*\*\*\*\*

การส่งเอกสารฉบับจริง ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ส่งไปรษณีย์ EMS จ่าหน้าของถึง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ กองการบริหารงานบุคคล

439 ถนนจิระ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองบุรีรัมย์

จังหวัดบุรีรัมย์ 31000